



## ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE «CIRO POLLINI»

Agricoltura e sviluppo rurale – Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  
Enogastronomia e ospitalità alberghiera – Operatore della ristorazione

Sede principale: via Ospedale, 4; tel. 0384/98176

Sede staccata: via Troncone, 1; tel. 0384/93619 – Sede staccata: via Marsala, 11; tel. 0384/91584

sito web: [www.cirpollini.edu.it](http://www.cirpollini.edu.it)

e-mail: [segreteria@cirpollini.eu](mailto:segreteria@cirpollini.eu) – pec: [pvr02000d@pec.istruzione.it](mailto:pvr02000d@pec.istruzione.it)

C.F. 92001090189 – Codice meccanografico PVRA02000D – Codice Univoco UF30PA

### PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE A.S. ... - TERZO ANNO

INDIRIZZO: .....

ARTICOLAZIONE:.....

#### QUADRO N. 1: DATI GENERALI E ANAGRAFICI DELL'ALUNNO

Cognome:		Nome:		Classe a.s. ...:
Eventuali bisogni educativi speciali	<input type="checkbox"/> disturbo specifico dell'apprendimento	<input type="checkbox"/> bisogno educativo speciale (da parte del Cdc) <input type="checkbox"/> con documentazione <input type="checkbox"/> senza documentazione	<input type="checkbox"/> certificazione L. 104/92 con programmazione per: <input type="checkbox"/> obiettivi minimi <input type="checkbox"/> obiettivi differenziati	
Livello di conoscenza della lingua italiana (se alunno di madrelingua non italiana o di recente immigrazione)		Letture e scrittura <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2		Comprensione ed esposizione orale <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2
Docente tutor				

#### QUADRO N. 2: AGGIORNAMENTO DEL BILANCIO PERSONALE (DA COMPILARE A CONCLUSIONE DEL PRIMO QUADRIMESTRE)

##### AGGIORNAMENTO DEL PROFILO DELL'ALLIEVO

DATA:

Rispetto ai risultati, in termini di competenze, raggiunti alla fine del periodo di obbligo scolastico, lo studente *conferma/ non conferma* un livello di apprendimento *buono / complessivamente sufficiente / non ancora sufficiente*; l'impegno, il metodo di studio, l'autonomia nello svolgimento dei compiti assegnati risultano *in via di miglioramento / buoni / sufficienti / ancora non adeguati*; la socializzazione, la partecipazione alle attività ed il senso di responsabilità sono *adeguati / sufficienti / ancora non adeguati*.

Eventuali criticità rilevate:

.....  
.....

**COMPETENZE ACQUISITE IN CONTESTI FORMALI**

**EVENTUALI ALTRI TITOLI, CERTIFICAZIONI ED ATTESTATI CONSEGUITI** (indicare gli estremi delle certificazioni e degli attestati conseguiti in contesti scolastici)

**COMPETENZE ACQUISITE IN CONTESTI NON FORMALI O INFORMALI**

Nel periodo successivo all'intervista effettuata con il docente tutor all'inizio del secondo anno del biennio, l'alunno/a dichiara di aver acquisito le seguenti competenze:

CONTESTO DELLA COMPETENZA	DATA DELLA DICHIARAZIONE	BREVE DESCRIZIONE	EVIDENZA (attestati, prodotti/elaborati, testimonianze scritte, nessuna)
NON FORMALE (sviluppata attraverso la frequenza di attività organizzate da associazioni o enti)			
INFORMALE (sviluppata nella vita quotidiana)			

### QUADRO N. 3: PERSONALIZZAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

A seguito della rilevazione delle esigenze lavorative del territorio nel settore economico di riferimento, il Consiglio d'Istituto ha deciso la seguente declinazione dell'indirizzo di studio:

#### PERCORSO FORMATIVO SPECIFICO: .....

**CODICE ATECO** (Attività economica):

**SETTORE ECONOMICO-PRODUTTIVO (SEP):**

**CLASSIFICAZIONE NUP** (Nomenclatura Unica delle Professioni):

**DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA:**

**COMPETENZE OBIETTIVO DEL PERCORSO FORMATIVO SPECIFICO:**

### QUADRO N. 4: STRUMENTI DIDATTICI PARTICOLARI PREVISTI PER ALUNNI CON BES

Lo studente, sulla base di una certificazione e dell'attenta valutazione del Consiglio di Classe, ha diritto a strumenti compensativi e/o dispensativi// deve raggiungere obiettivi minimi / obiettivi differenziati. Obiettivi e competenze, metodologie e strumenti impiegati, strategie didattiche sono indicati in modo ampio e dettagliato nel PDP / PEI presente in allegato.

**QUADRO N. 5: PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO) E PROGETTI SVOLTI**

<b>ATTIVITÀ</b>	<b>ESPERIENZE FORMATIVE</b>	<b>LUOGO / STRUTTURA</b>	<b>DURATA / ORE</b>
<b>Accoglienza</b>	Attività del bilancio personale iniziale (per alunni di nuovo inserimento)		
	Colloqui informativi con il docente tutor		
<b>PCTO</b>	Stage		
<b>Esperienze di apprendistato</b>			
<b>Progetti e attività aggiuntive</b> (Progetti strutturali e di ampliamento dell'offerta formativa)			
<b>Altro</b>			

**QUADRO N. 6: VERIFICA E REVISIONE DEL PROGETTO FORMATIVO ALLA FINE DELL'ANNO SCOLASTICO**

**TERZO ANNO**

ASSE CULTURALE	INSEGNAMENTO	TIPO DI CARENZA FORMATIVA	UDA/Moduli da recuperare (titolo UdA)	Misure di recupero o di sostegno

*L'alunno è ammesso senza carenze formative / Il Consiglio di classe sospende il giudizio dello studente*

CREDITO SCOLASTICO:

EVENTUALE NON AMMISSIONE DELL'ALUNNO/A AL QUARTO ANNO:

*Data di prima stesura da parte del tutor: ..... Il Consiglio di classe approva il presente progetto formativo individuale in data: .....*

Date di aggiornamento ufficiale del PFI in sede di Consiglio di classe:

1) .....; 2) .....