



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "CIRO POLLINI" MORTARA**

*Tecnico dell'agricoltura e dello sviluppo rurale- Tecnico dei servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera*

*Tecnico dei servizi socio-sanitari – Operatore della ristorazione*

Via Ospedale, 4- 27036 MORTARA (PV) – tel.0384/98176 fax 0384/296068

Sede Staccata Via Troncone, 1 – tel 0384/93619

Sede Staccata Via Marsala, 11- tel. 0384/91584

e mail [segreteria@ciropollini.eu](mailto:segreteria@ciropollini.eu) Pec: [pvra02000d@pec.istruzione.it](mailto:pvra02000d@pec.istruzione.it) C.F. 92001090189 – Cod. meccanografico PVRA02000D Codice Univoco UF30PA

Al prof. Andrea Pietranera  
Agli Atti  
All' Albo

**DECRETO DI NOMINA DI UN PROGETTISTA ESPERTO INTERNO FESR-PON -2014-2020 – AZIONE 10.8.1 “INTERVENTI STRUTTURALI PER L’INNOVAZIONE TECNOLOGICA, LABORATORI PROFESSIONALIZZANTI PER L’APPRENDIMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE**

**CUP: I28G18000120006**

**Codice Identificativo 10.8.1.B2 – FESRPON-LO-2018-26**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recate “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, concernente “Regolamento le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** L’Avviso prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 emanato nell’ambito del PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – ASSE II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e successive note di integrazione e precisazione;

**VISTA** la Nota n. AOODGEFID/9902 del 20/04/2018 di autorizzazione del Progetto,

dalla quale emerge che codesto istituto risulta destinatario della somma di € 100.000,00 per la realizzazione del progetto codice identificativo 10.8.1.B2 FESRPON-LO-2018-26;

**VISTE** le disposizioni e le Istruzioni emanate per l'attuazione dei progetti, per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto del 23/05/2018, con la quale il Consiglio ha deliberato in merito all'assunzione al Programma Annuale per l'E.F. 2018, della somma di € 100.000,00, assegnato dal MIUR per la realizzazione del PON: FESR – Azione 10.8.1 – sotto-azione 10.8.1.B2 “Laboratorio di trasformazione dei prodotti agricoli”, di cui all'AVVISO 37944 del 12/12/2017;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 – Regolamento recante norme in norme di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTI** gli articoli 4 – 5 e 25 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

**VISTO** Il Regolamento di Istituto per le attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto il 15/01/2018

**VISTO** l'avviso per la selezione tra il personale interno di un progettista per il progetto **10.8.1.B2 – FESRPON-LO-2018-26** prot. 3750 del 20 settembre 20/09/2018

**CONSIDERATO** che alla data della scadenza è pervenuta una sola istanza prot. n. 4009 del 3 ottobre 2018 da parte del professor Andrea Pietranera

**VERIFICATA** la presenza dei requisiti richiesti nella selezione

### **DECRETA**

l'assegnazione dell'incarico di progettista interno al prof. Andrea Pietranera

L'esperto progettista di cui alla presente nomina avrà i seguenti compiti:

:

- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dai suddetti progetti;
- partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo “Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei ”;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;

- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla attività svolta dallo stesso;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

E' previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 487,83 (euro quattrocentottantasette,83) pari a 21 ore che andranno debitamente documentate su un apposito registro che attesterà l'impegno orario.

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo e sul sito [www.ciopollini.eu](http://www.ciopollini.eu)