



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "CIRO POLLINI" MORTARA

Tecnico dell'agricoltura e dello sviluppo rurale- Tecnico dei servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera

Tecnico dei servizi socio-sanitari – Operatore della ristorazione

Via Ospedale, 4– 27036 MORTARA (PV)– tel.0384/98176 fax 0384/296068

Sede Staccata Via Troncone, 1 – tel 0384/93619

Sede Staccata Via Marsala, 11- tel. 0384/91584

e mail segreteria@ciropollini.eu Pec: pvra02000d@pec.istruzione.it C.F. 92001090189 – Cod. meccanografico PVRA02000D Codice Univoco UF3OPA

Prot. N. 2280/A15

Mortara 14/06/2016

CIG : ZA919E6D0D

CUP: : I26J15001780007

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: ANNULLAMENTO E RIPROPOSIZIONE DETERMINA. Prot. N. 1966 A/15 Mortara 17/05/2016 CIG : ZA919E6D0D CUP: I26J15001780007-INDIZIONE GARA MEDIANTE RDO SUL MEPA

PER "Creazione di un laboratorio linguistico mobile", presso l'Istituto "Ciro Pollini" di Mortara in via Ospedale,4 ; CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.8.1.A3-FESR PON-LO-2015-169

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" che rappresenta l'Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della

disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e, in particolare, l'articolo 37 comma 1

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le Delibere del Consiglio d'Istituto 117/6 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/2016 e 117/12 con cui si è approvata l'adesione al progetto PON/FESR 2014-2020

VISTO il Regolamento di attività negoziale adottato dal Consiglio d'istituto in data 20/04/2016 con delibera n.121/3 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/5889 del 30/03/2016 con la quale il MIUR ha comunicato a questa istituzione scolastica l'autorizzazione del progetto ed impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento”, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.119/4 del 14 Gennaio 2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

CONSIDERATA la scadenza perentoria imposta dalla circolare Prot. n. AOODGEFID/5711 del 27/03/2016 al 31/10/2016;

CONSTATATA l'assenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP, di cui all' art.26, comma 1, della legge 488/1999, di una convenzione avente ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente fornitura, nella formula “**chiavi in mano**” comprensiva di tutte le attrezzature e di tutti i servizi di configurazione e collaudo dei prodotti nei tempi imposti e non differibili dall'Amministrazione (la formula chiavi in mano del progetto presuppone non la semplice fornitura di attrezzature ma la configurazione di un insieme di prodotti diversi per un determinato fine)

CONSTATATA l'assenza di offerte alla data di scadenza della RDO n°1230997

RILEVATA l'opportunità di apportare alcune modifiche al capitolato allegato alla RDO di cui sopra per definire meglio alcune caratteristiche tecniche dei prodotti indicati;

PREMESSO che quanto sopra scritto e rilavato fa parte integrante del presente decreto

DECRETA

di procedere all'annullamento della RDO N. 1230997 per Gara Deserta e riproposizione della determinazione PROT. N. 1966 A/15 Mortara 17/05/2016 che viene riportata di seguito integralmente:

OGGETTO:

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione in economia tramite cottimo fiduciario con procedura comparativa (ai sensi dell'art. 34, del D.I 44/2001) per l'affidamento dei lavori di realizzazione del progetto "Creazione di un laboratorio linguistico mobile", presso l'Istituto "Ciro Pollini" di Mortara in via Ospedale,4.

L'affidamento dei lavori comprende la fornitura dei beni necessari e l'installazione di un laboratorio mobile linguistico interattivo, le operazioni di collaudo e di addestramento del personale all'utilizzo ottimale dei dispositivi, del software e di tutta l'attrezzatura che lo costituiscono oltre che dispositivi destinati alla Segreteria e all'Utenza.

Gli operatori economici da invitare alla procedura saranno individuati mediante applicazione dei criteri di cui all'art 12 del regolamento di attività negoziale vigente. Non saranno comunque invitate le ditte che non risulteranno iscritte al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione).

La stazione appaltante si riserva di procedere mediante sorteggio, qualora gli operatori economici in possesso dei requisiti per partecipare alla procedura siano in numero superiore a 5.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione e stipula del contratto

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016. La procedura di gara è da intendersi *sub iudice* all'analisi comparativa di prezzi e servizi fra l'offerta dell'operatore individuato tramite la procedura RdO su MEPA ed eventuali convenzioni più vantaggiose presenti su Consip.

Prima di procedere alla stipula, il Dirigente Scolastico, mediante autotutela con funzione di riesame, a norma dell'art. 21-nonies L. n. 241/90 e ss.mm.ii, qualora ci sia un effettivo vantaggio economico/qualitativo a favore dell'Ente Scolastico, derivante da eventuali convenzioni Consip si riserverà di risolvere la procedura di gara tramite RdO su MEPA, salvo disponibilità dell'operatore prescelto a riallineare la propria offerta all'importo indicato dalla convenzione Consip.

In riferimento al codice degli appalti l'istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere ad appaltare la gara anche in presenza di una sola offerta se conforme alle specifiche tecniche come da capitolato tecnico

Art. 3 Importo

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura e messa in opera di cui all'art. 1 è di 20556,34 compresa IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorresse un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura e messa in opera richiesta dovrà essere realizzata entro 30 gg giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario e comunque entro e non oltre il 15 settembre 2016

Art. 5 Approvazione atti allegati

Le procedure di gara ed ulteriori dettagli saranno forniti agli operatori economici con apposito disciplinare che sarà inviato unitamente alla richiesta di offerta RdO.

Art 6 – Codici CIG e CUP

Alla presente procedura di acquisizione in economia della fornitura di beni per la realizzazione del **Progetto 10.8.1.A3-FESRPN-LO-2015-169** o, mediante procedura comparativa di cui all'art. 34

del D.I. 44/2001 è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara: ZA919E6D0D.

La medesima procedura si inserisce nell'ambito della gestione del progetto PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – CIP **10.8.1.A3-FESRPN-LO-2015-169** a cui è stato attribuito il Codice Unico di Progetto: I26J15001780007 . Si dà atto che i codici CIG e CUP saranno evidenziati in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n.207/10) e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Prof.ssa Elda FROJO Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
(Profssa.Elda Frojo)