



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO «CIRO POLLINI» MORTARA

Agricoltura e sviluppo rurale – Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

Enogastronomia e ospitalità alberghiera – Operatore della ristorazione

Sede principale: via Ospedale, 4; tel. 0384/98176

Sede staccata: via Troncone, 1; tel. 0384/93619 – Sede staccata: via Marsala, 11; tel. 0384/91584

e-mail: segreteria@ciropollini.eu – pec: pvra02000d@pec.istruzione.it

C.F. 92001090189 – Codice meccanografico PVRA02000D – Codice Univoco UF30PA

Protocollo [vedi segnatura]

Mortara, data protocollo

VERBALE DI SELEZIONE

per il conferimento di n. 2 incarichi docente esperto interno e n.2 incarichi docente tutor

Progetto Agenda Nord: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot.136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

CUP: **I24D24001850007**

Progetto: **Agenda Nord Pollini**

Azione: **ESO4.6.A1 – sotto-azione: ESO4.6.A1.C**

Codice Progetto: **ESO4.6.A1.C-FSEPN- LO-2024-1**

Titolo progetto: **"AGENDA NORD POLLINI"**

Il giorno **12 dicembre 2025**, alle ore **10.00** nell'ufficio di Dirigenza dell'Istituzione scolastica IPS **Ciro Pollini** di Mortara (PV), si è riunita la Commissione per la selezione **di n. 2 incarichi docente esperto interno e n.2 incarichi docente tutor**

Presidente: **Calculi Maria Filippa**

Componente: **Rimola Roberta**

Componente: **Viglianti Francesca (Segretaria)**

PREMESSO CHE

- con **Decreto prot. n. 0014064 del 02/12/2025**, l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di **n. 2 incarichi individuali per docente esperto e n. 2 incarichi individuali docente tutor per la realizzazione di 2 Moduli da 30 ore.**
- è stato pubblicato un Avviso di selezione **prot. n. 0014065 del 02/12/2025**,
- l'art. 3, dell'Avviso di selezione, ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell'individuazione della/e figura/e professionale/i affidataria/e dell'/degli incarico/i individuale/i;
- l'art. 2, del succitato Avviso, dispone che *«Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **15.00 del giorno 09/12/2025**»;*

- con **Decreto prot.n. 0014413 del 11/12/2025**, il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la selezione di **n. 2** incarichi individuali per **docente esperto** e **n. 2** incarichi individuali **docente tutor** per la realizzazione di **2 Moduli da 30 ore**.

Funge da Segretario verbalizzante la Componente prof.ssa **Viglianti Francesca**

Tutto ciò premesso, il Presidente, nella persona della prof.ssa **Maria Filippa Calculli** dà atto che sono pervenute **n. 4** domande di partecipazione nei modi e nei termini stabiliti come di seguito individuate:

N. Prog.	Titolo Modulo Ore 30	Tipologia di Incarico Figura Professionale	Candidature
1	Laboratorio esperienziale - sala	Esperto	SASSO S.
		Tutor	DANISE A.
2	Laboratorio esperienziale - cucina	Esperto	DANISE A.
		Tutor	SASSO S.

La Commissione analizza la candidatura e verifica che i candidati possiedono i requisiti richiesti per il profilo per il quale concorrono. La Commissione esamina i CV dei candidati e verifica che i medesimi possiedono i titoli culturali e professionali che li rendono idonei allo svolgimento degli incarichi.

Constatata l'assenza di candidature concorrenti, la Commissione non procede all'attribuzione dei punteggi e propone di assegnare l'incarico ai candidati indicati nella tabella sottostante.

N. Prog.	Titolo Modulo Ore 30	Tipologia di Incarico Figura Professionale	Candidati
1	Laboratorio esperienziale - sala	Esperto	SASSO S.
		Tutor	DANISE A.
2	Laboratorio esperienziale - cucina	Esperto	DANISE A.
		Tutor	SASSO S.

Alle ore 10.25 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e inserito in apposito plico, destinato alla raccolta dei verbali e della documentazione della presente procedura selettiva.

Il presente Decreto è pubblicato sull'albo on line della Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.ciopollini.edu.it/albo-online>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link <https://www.ciopollini.edu.it/amministrazione-trasparente> ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Mortara, lì 12/12/2025

Presidente: **Calculli Maria Filippa**

Componente: **Rimola Roberta**

Componente: **Viglianti Francesca (Segretaria)**



Elenco firmatari

Maria Filippa Calculli

Firma di Maria Filippa Calculli

Firma

Roberta Rimola

Firma di Roberta Rimola

Firma

Francesca Viglianti

Firma di Francesca Viglianti

Firma